Załącznik Nr 1.3 do uchwały Nr XXXIX/343/2018  
Rady Powiatu w Olkuszu  
z dnia 17 października 2018 r.

**Zasady dostępu do dokumentów  
wynikających z wykonywania przez Powiat zadań publicznych  
§ 1.**

Każdy obywatel ma prawo do:

1) wstępu na sesję Rady i posiedzenia jej Komisji,

2) uzyskiwania informacji oraz dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania przez Powiat zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów Powiatu i Komisji Rady, według poniższych zasad.

**§ 2.**

1. Protokoły z posiedzeń organów Powiatu i Komisji Rady stanowią informację publiczną i są udostępniane na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Prawo do informacji publicznej może podlegać ograniczeniu zgodnie z przepisami tej ustawy.

2. Protokoły, o których mowa w ust. 1 udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz do wglądu odpowiednio w Biurze Rady lub Biurze Zarządu Powiatu.

3. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz na odpowiednim nośniku w Biurze Rady Powiatu.

4. Dokumenty wynikające z wykonywania przez Powiat zadań publicznych stanowiące informację publiczną, które nie zostały udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej udostępnia się na wniosek na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

5. Ponadto obywatel ma prawo do przeglądania dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych Powiatu oraz sporządzania z nich notatek, odpisów oraz kopii i fotografii. Realizacja uprawnień może odbywać się wyłącznie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Olkuszu, w dniach i godzinach pracy Starostwa i w obecności wyznaczonego pracownika.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 mogą być udostępnione po ich zatwierdzeniu odpowiednio przez Radę Powiatu, Zarząd Powiatu i Komisję Rady Powiatu.

**§ 3.**

1. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 5 obywatel potwierdza swoim podpisem fakt wglądu w dokumenty w rejestrach prowadzonych przez komórki organizacyjne Starostwa.

2. Wyznaczony pracownik potwierdza swoim podpisem, że wgląd w dokumenty odbywał się w jego obecności.

3. Odnotowaniu w rejestrze podlega również odmowa udostępnienia dokumentów.

**§ 4.**

1. Prawo dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania przez Powiat zadań publicznych może podlegać ograniczeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1) przepisów o ochronie danych osobowych,

2) przepisów o ochronie informacji niejawnych,

3) przepisów o zamówieniach publicznych,

4) Ordynacji podatkowej,

5) Kodeksu postępowania administracyjnego,

6) Kodeksu postępowania cywilnego.

2. Dostęp do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko reguluje ustawa szczególna.

3. Prawo, o którym mowa w ust. 1 może podlegać też ograniczeniu ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Wiceprzewodniczący Rady**   **Dariusz Rzepka** |